

## מכרז חיצוני מס' 29/21 לתפקיד מתמחה בלשכה המשפטית

בהתאם לסעיף 3 לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) תש"מ-1979, מכריזה בזאת עיריית קריית מוצקין על משרה פנויה כדלקמן:

### תיאור התפקיד:

ביצוע המשימות המשפטיות המוטלות עליו במסגרת תפקידו בכפוף להנחיות הממונה בלשכה המשפטית. עיקרי התפקיד:

- א. ייצוג הרשות בהליכים/נושאים משפטים אזרחיים ומינהליים בהתאם להנחיות הממונה בלשכה המשפטית.
- ב. מתן סיוע וייעוץ משפטי לגורמים שונים ברשות בהתאם להנחיות הממונה בלשכה המשפטית.

### תנאי הסף:

#### השכלה ודרישות מקצועיות:

← תואר ראשון B.A. במשפטים.

#### דרישות נוספות

- יישומי מחשב – היכרות עם תוכנות ה- Office ותוכנות מאגרי מידע משפטי.

#### מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- כתיבת וניסוח מסמכים/חוזים/מכרזים/נהלים.
- ניהול הליכים בערכאות שיפוטיות או מעין שיפוטיות.
- תיתכן עבודה בשעות לא שגרתיות.

#### כפיפות:

כפיפות היועץ המשפטי של הרשות או הממונה הישיר בלשכה המשפטית.

היקף משרה: משרה מלאה - 100%.

דירוג דרגה: מינהלי

המכרז נכתב בלשון זכר, אך מופנה לגברים ולנשים כאחד.

מועמדים/ות מתאימים/ות העונים לדרישות, ייפנו בצירוף קורות חיים ומסמכים רלוונטיים למח' משאבי אנוש עיריית ק. מוצקין, ידנית או לכתובת הדוא"ל [manganon@motzkin.org](mailto:manganon@motzkin.org) או בפקס - 04-8780105 עד לתאריך 16.12.2021 בשעה: 12:00.

**יריב גסר**  
**מנכ"ל העירייה**