

**מכרז פנימי/חיצוני מס' 100/1140**  
**לאגף הרווחה והשירותים החברתיים בעיריית קריית מוצקין**  
**דרוש/ה**  
**רכז/ת מועדון מועשר – אזרחים ותיקים**

**תיאור המשרה:**

למועדון חברתי הפועל תחת הנחיות משרד הרווחה, דרוש/ה רכז/ת בעלת אוריינטציה לדת, לב רחב ותשוקה לעבודה עם הגיל השלישי. התפקיד כולל ניהול שוטף של המועדון, הובלת פעילויות חברתיות, תרבותיות, העשרה וליווי האזרחים הותיקים.

**עיקרי התפקיד:**

**ניהול שוטף:** אחריות מלאה על פתיחת וסגירת המועדון, ניהול הלוגיסטיקה וסביבת המועדון.  
**בניית תוכניות:** תכנון והוצאה לפועל של מערך הפעילויות השבועי, תוך התאמה לאוכלוסיית היעד.  
**ניהול צוות:** הדרכה וליווי של מדריכים, מרצים ומתנדבים במועדון.  
**קשר אישי וקהילתי:** יצירת קשר אישי עם חברים, זיהוי צרכים וחיבור לגורמי הרווחה והקהילה הרלוונטיים.  
**ניהול מענים:** תכלול המענים והשירותים הניתנים לחברים על פי סל השירותים של משרד הרווחה.

**דרישות סף למשרה:**

**השכלה:**

- 12 שנות לימוד.
  - ניסיון של שנה לפחות בעבודה עם קשישים/אוכלוסיות מבוגרות או ניהול מסגרת חברתית.
- דרישות נוספות:**

- **כישורים אישיים:** יחסי אנוש מעולים, יכולת ארגון ותיאום, יוזמה, סבלנות ותודעת שירות גבוהה.
- **זמינות:** נכונות לעבודה בשעות הפעילות של המועדון.

**היקף המשרה:** 33% משרה.

**דרוג/דרגה:** דרגה 9 – 7 בדירוג המינהלי.

**כפיפות:** ראש צוות אזרחים ותיקים ומנהלת אגף הרווחה.

**זכותו של מועמד עם מוגבלות לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה. עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.**

מועמדים שלא יגישו את המסמכים הנדרשים במלואם, במועד שנקבע, מועמדותם לא תיבדקנה. יענו רק מועמדים העומדים בדרישות המכרז. מודעה זו מנוסחת מטעמי נוחיות בלשון זכר, אך מופנית לנשים ולגברים כאחד.

מועמדים/ות מתאימים/ות העונים לדרישות, ייפנו בצירוף קורות חיים ומסמכים רלוונטיים למח' משאבי אנוש עיריית ק. מוצקין, לכתובת הדוא"ל [talsh@motzkin.org](mailto:talsh@motzkin.org) עד לתאריך **8.7.2026** בשעה: 12:00. **קורות חיים ללא צירוף מסמכים לא יתקבלו.**

**יניב אשור**  
**מנכ"ל העירייה**