

לשכת מנכ"ל

תיאור התפקיד:

פקח עירוני ביחידת הפיקוח העירוני הייעודית שאושר והוסמך כפקח מסייע בהתאם להוראות פרק ד' לחוק ליעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות (הוראת שעה), התשע"א-2011 (להלן – החוק), האחראי על ביצוע פעולות פיקוח ואכיפה של חוקים ותקנות שבתחום סמכות הרשות המקומית, במסגרת פעילות מערך האכיפה העירוני, וכן סיוע למשטרת ישראל בפעולות למניעת אלימות.

עיקרי התפקיד:

- א. ביצוע פעולות פיקוח ואכיפה של חוקים ותקנות שבתחום סמכות הרשות המקומית וכמוגדר ב"סל העבירות" לעניין פעילות מערך האכיפה העירוני.
- ב. שמירה ואבטחה נייחת וניידת במרחב הציבורי ובמתקני הרשות המקומית.
- ג. סיוע למשטרת ישראל בפעולות למניעת אלימות, בהתאם להוראת החוק.
- ד. בקרה ואכיפה של חוקי העזר העירוניים.
- ה. בקרה ואכיפה של חוק עזר חנייה (העמדת רכב וחנייתו).
- ו. שמירה על הסדר הציבורי.

תנאי סף:

השכלה ודרישות מקצועיות:

- א. השכלה: 12 שנות לימוד לפחות או תעודת בגרות.
- ב. דרישות מקצועיות:
 - מעבר בהצלחה של קורס פקחים מסייעים בן 5 ימים באחד מבתי הספר להכשרת פקחים מסייעים שאושרו ע"י חטיבת האבטחה במ"י, הכולל בוחן כושר בהתאם לדרישות מאבטח רמה א' וכל קורס או השתלמות נוספת המחויבים ע"י המשרד לביטחון פנים – תוך שנה מיום קבלת התפקיד.

דרישות ניסיון מקצועי וניהולי - לא נדרש.

דרישות נוספות:

- אישור ובדיקה של היועץ המשפטי של הרשות או מי מטעמו כי המועמד עומד בדרישות פרקים ג' ו-ד' לחוק ליעול האכיפה והפיקוח העירוניים ברשויות המקומיות (הוראת שעה), התשע"א-2011, בעל תעודת פקח עירוני, כאמור בפרק ג' הוא עומד בתבחינים הקבועים בסעיף 10 לחוק.
- אישור ממשטרת ישראל כי אין מניעה להסמיכו מטעמים של שלום הציבור או ביטחון הציבור, לרבות עברו הפלילי – באישור יחידת ביטחון המידע (יחב"מ).
- תושב קבע או בעל אזרחות ישראלית.
- **שפות** – שליטה בשפה העברית, שפות נוספות בהתאם לצורך.
- **יישומי מחשב** – ידע וניסיון בעבודה עם יישומי האופיס.
- **עדיפות לבעלי רישיון נהיגה דרגה B** וקטנוע 125 סמ"ק בתוקף.
- אישור בתוקף על נשיאת נשק ממשרד לביטחון פנים – יתרון.

עיריית קריית מוצקין



שדרות דוד בן גוריון 80 | ת.ד. 14, 2642435 | טל: 04-8780204

פקס: 04-8491283 | www.motzkin.co.il | revmaz@motzkin.org

פרידה גורלנד\Word\Documents\km-fl\users\fridayg\מנגנון\מכרז פומבי-פקחים מסייעים ופקחי חניה וחוקי עזר-100-1138.doc

מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:

- א. אמינות.
- ב. יכולת עבודה בצוות עם גורמי פנים וחוץ.
- ג. יכולת התמודדות עם לחוץ.
- ד. יחסי אנוש טובים.
- ה. ייצוגיות – אל מול תושבים ובעלי עסקים.
- ו. סמכותיות.
- ז. יוזמה.
- ח. עבודה בשעות לא שגרתיות, ביצוע תורנות כוננות בלילות, בסופי שבוע ובחגי ישראל.
- ט. פעילות בלבוש ייחודי (מדים).

היעדר רישום פלילי:

בהתאם לאמור בסעיף תנאי כשירות נוספים יובהר, כי בהתאם להוראות החוק נדרש אישור קצין משטרה בכיר כי אין מניעה להסמיכו כפקח מסייע מטעמים של שלום הציבור או ביטחון הציבור, לרבות בשל עברו הפלילי.

כפיפות: מנהל מחלקת הפיקוח העירוני (שיטור עירוני).

היקף המשרה: 100%.

דרוג: מינהלי.

דרגה: 5 – 8.

תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים;

פירוט הליכי מיון: יבוצע רק למועמדים העונים על תנאי הסף של המכרז, לפי אסמכתאות בלבד, אין בקו"ח להוכיח עמידה בתנאי הסף.

מודעה זו מנוסחת מטעמי נוחיות בלשון זכר, אך מופנית לנשים ולגברים כאחד.

מועמדים/ות מתאימים/ות העונים לדרישות, ייפנו בצירוף קורות חיים תעודות ומסמכים רלוונטיים

למח' משאבי אנוש עיריית ק. מוצקין, ידנית או לכתובת הדוא"ל jobs@motzkin.org

עד לתאריך 14.5.2026 בשעה: 12:00.

יניב אשור
מנכ"ל העירייה

עיריית קריית מוצקין



שדרות דוד בן גוריון 80 | ת.ד. 14, 2642435 | טל: 04-8780204

פקס: 04-8491283 | www.motzkin.co.il | revmaz@motzkin.org

פרידה גורלנד\Word\Documents\km-fl\users\fridag\My Documents\מנגנון\מכרז פומבי-פקחים מסייעים ופקחי חניה וחוקי עזר-100-1138.doc