

## **מכרז פומבי מס' 11/24 לתפקיד מנהל אגף נכסים בעיריית קריית מוצקין**

### **תיאור התפקיד:**

- ניהול ופיקוח על הנכסים (מבנים, קרקעות וזכויות) של הרשות המקומית וייושם מדיניותה בתחום. תחומי האחריות;
- ניהול יחידת הנכסים של הרשות.
  - ניהול הנכסים של הרשות.
  - פיקוח ובקרה על נכסי הרשות.
  - מיצוי הכנסות מניהול נכסי הרשות המקומית.

### **תנאי סף:**

#### **דרישות ניסיון מקצועי וניהולי:**

#### **ניסיון מקצועי:**

- עבור בעל תואר אקדמי או השכלה תורנית, כמפורט לעיל** – ניסיון של 4 שנים לפחות בתחום העיסוק של המשרה ו/או בתחום המקרקעין.
- עבור הנדסאי רשום** – 5 שנות ניסיון, כאמור לעיל.
- עבור טכנאי מוסמך** – 6 שנות ניסיון, כאמור לעיל.
- הכרת דיני מקרקעין ותכנון ובניה – יתרון.

#### **ניסיון ניהולי:**

ניסיון ניהולי של 2 שנים לפחות בניהול צוות עובדים בכפיפות ישירה.

### **רישום מקצועי:**

- השכלה משפטית מחייבת רישיון ישראלי לעריכת דין וחברות בלשכת עורכי הדין.
- תעודת שמאי מקרקעין מחייב רישום בפנקס שמאי המקרקעין, על פי חוק שמאי מקרקעין תשס"א-2001, שהחליף את חוק שמאי מקרקעין התשכ"ב-1962 ואת פקוד מעריכי קרקע 1947.
- רישום בפנקס ההנדסאים.

### **מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:**

אמינות, קפדנות ודייקנות בביצוע, יכולת תיאום ופיקוח, סדר וארגון, יכולת קבלת החלטות, יכולת אנליטית לניתוחי כלכליים, כושר ניהול משא ומתן, יכולת עבודה בצוות עם גורמי פנים וחץ, שירותיות, ייצוגיות, כושר ביטוי בכתב ובע"פ.

### **כפיפות:**

גזבר העירייה.

### **היקף משרה:** 100%.

### **דירוג ודרגה:** דרוג ודרגה/ חוזה בכירים בכפוף לאישור משרד הפנים.

מועמד עם מוגבלות זכאי לקבל התאמות הנדרשות לו מחמת מוגבלותו בהליכי הקבלה לעבודה. תינתן עדיפות למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת כנדרש בקרב עובדי הרשות המקומית אם המועמד הוא בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים;

פירוט הליכי מיון: יבוצע רק למועמדים העונים על תנאי הסף של המכרז, לפי אסמכתאות בלבד, אין בקו"ח להוכיח עמידה בתנאי הסף.

מודעה זו מנוסחת מטעמי נוחיות בלשון זכר, אך מופנית לנשים ולגברים כאחד.

מועמדים/ות מתאימים/ות העונים לדרישות, ייפנו בצירוף קורות חיים, תעודות ואישורי העסקה, למח' משאבי אנוש עיריית ק. מוצקין, ידנית או לכתובת הדוא"ל [manganon@motzkin.org](mailto:manganon@motzkin.org) או בפקס 04-8780105 עד לתאריך 23.5.2024, בשעה: 12:00.

מנכ"ל העירייה